

T.C
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĐI
PROF. DR. AHAT ANDİCAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN

2019-2023

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ

Bir ülkenin kalkınmasındaki en önemli faktör, iyi bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Günümüzde hızlı değişimler, bilimsel ve teknolojik gelişmeler yaşanmaktadır. Kültür düzeyi yükselen insanların sosyal anlayışları da ve toplumun bireylerden beklediği beceriler de değişmektedir. Bu nedenledir ki eğitim alanında değişim ve gelişimin hızla sağlanması kaçınılmazdır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır başarıyla uygulanan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde de stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır..

Bütün dünyada gerçekleşen değişimlere, yeniliklere ayak uydurmak ve her zaman bulunduğun noktadan daha ileriye gitmek şüphesiz ki düzenli ve planlı bir çalışmanın sonucu olacaktır. İçinde bulunduğu çevre şartlarındaki farklılıklar ve değişen öğrenci ihtiyaçları nedeniyle her okul diğerinden farklılıklar gösterir. Bu farklılıklar nedeniyle gelişim hedefleri değişik olabilmektedir. Prof. Dr. Ahat Andican Ortaokulu olarak bizler; Bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, rekabet edebilen, araştıran, sorgulayan, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek temel hedefimizdir. Bu nedenle Misyonumuz, vizyonumuz ve 2023 vizyonu doğrultusunda belirlediğimiz hedeflerimize binaen yaptığımız planlamalar geleceğimizin yol göstericisi olacaktır.

Okulumuzun stratejik planlama çalışmasına öncelikle durum tespiti yani GZFT Analizi, Paydaş Analizi yapılarak mevcut durumumuzun belirlenmesiyle başlanmıştır. Okulumuzun ulaşmak istediği noktayı ortaya koyabilmek amacıyla var oluş nedenimiz olan misyonumuz, ilkelerimiz, değerlerimiz ve hedeflediğimiz geleceğimizi gösteren vizyonumuz oluşturulmuştur. Amaçlarımızı gerçekleştirmemizde bize yön gösterecek, ölçülebilir ve spesifik hedefler oluşturularak bunları gerçekleştirmemize yardımcı olacak stratejilerimiz ve faaliyetlerimiz belirlenmiştir. Nihayetinde belirlenen faaliyetlerin performans göstergeleri ile maliyetlendirmesi yapılmıştır...

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibine, katkıda bulunan öğretmen, öğrenci ve velilerimize ayrıca uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

AYTEN AYAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	2
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	4
OKULUN KISA TANITIMI *	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayten AYAN	Okul Müdürü	Hüseyin KAŞTI	Müdür Yardımcısı
M.Sezin NAMLI	Müdür Yardımcısı	Aynur BEKMEZCİ DURSUN	Öğretmen
Rahime ASARKAYA	Rehber Öğretmen	Sabiha ALTUNÖZ	Öğretmen
Duygu KIRAT	Öğretmen	Zeynep KETEN	Öğretmen
Figen ÖZÇELİK	Yönetim kurulu üyesi	Seçil KOCA	Veli
Gülcan FİLİZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Figen ÖZÇELİK	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuzun temeli 24/09/1997 tarihinde atılmıştır. 31/08/1998 yılında ise yapımı tamamlanmıştır. Okulumuz 1998-1999 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir.

Okulumuz 4 katlıdır, 16 derslik, 4 anasınıfı şubesinden oluşmaktadır. Toplam alanı 2977 metrekaredir.

Okulumuzun ismini taşıdığı Prof. Dr. Ahat Andican, okulumuzun yapımı esnasında devlet bakanlığı görevinde bulunmuştur. Değişik ülkelerden gelen göçmenlerin sorunlarıyla yakından ilgilenmiştir. Okulumuzun yapımında ve bitirilmesinde katkısı olduğu için okul müdürlüğünün teklifi üzerine 1998-1999 eğitim öğretim yılında Prof. Dr. Ahat Andican İlköğretim Okulu olarak ismi değiştirilmiştir.

Okulumuz tam gün, gündüzlü ve karma olarak eğitim yapmaktadır. Milli Eğitim Bakanlığı Tip projesine göre yapılmıştır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

İli:İstanbul		İlçesi: Başakşehir			
Adres:	Başak Mah. Demokrasi Cad. No:3 Göçmen Konutları	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.kisa.link/LvPb		
Telefon Numarası:	0212 485 09 50	Faks Numarası:	0212 485 88 00		
e- Posta Adresi:	731949@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ahatandican.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	731949	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı *	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	257	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	278		Erkek	7
	Toplam	535		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		163.105	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	26	31
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	33	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	2977	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2977			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	16			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	7	7	14
Anasınıfı / B Şubesi	8	5	13
Anasınıfı / C Şubesi	9	6	15
Anasınıfı / D Şubesi	7	8	15
5.Sınıf / A Şubesi	15	16	31
5. Sınıf / B Şubesi	13	12	25
5. Sınıf / C Şubesi	15	14	29
5. Sınıf / D Şubesi	15	13	28
6. Sınıf / A Şubesi	20	10	30
6. Sınıf / B Şubesi	11	17	28
6. Sınıf / C Şubesi	14	12	26
6. Sınıf / D Şubesi	10	16	26
7. Sınıf / A Şubesi	16	15	31
7. Sınıf / B Şubesi	12	19	31
7. Sınıf / C Şubesi	16	15	31
7. Sınıf / D Şubesi	15	15	30
7. Sınıf / E Şubesi	12	19	31
7. Sınıf / F Şubesi	13	18	31
8. Sınıf / A Şubesi	13	22	35
8. Sınıf / B Şubesi	16	19	35

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 mp/s

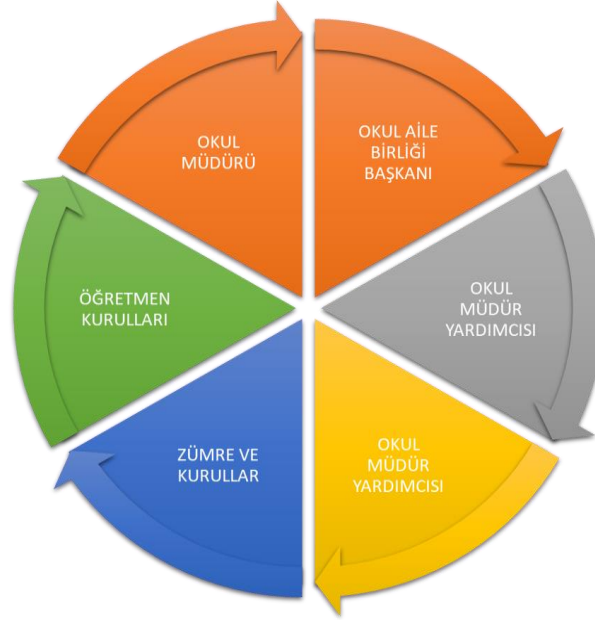
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	52,761.56	48,840.07
2017	98,042.68	71,166.74
2018	87,261.44	61,715.18

PAYDAŞ ANALİZİ

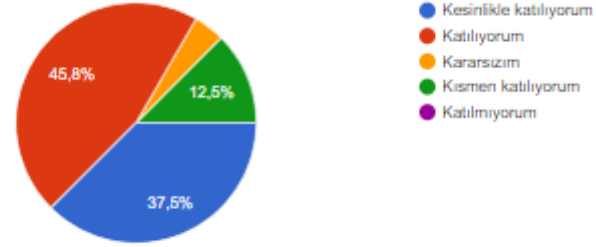
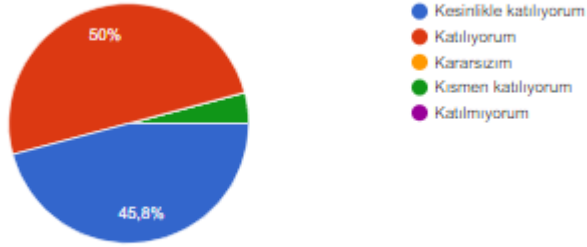
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



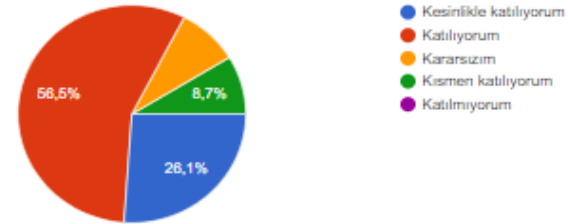
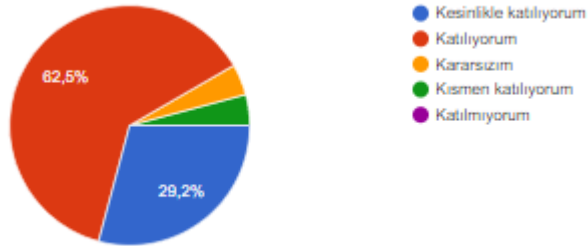
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

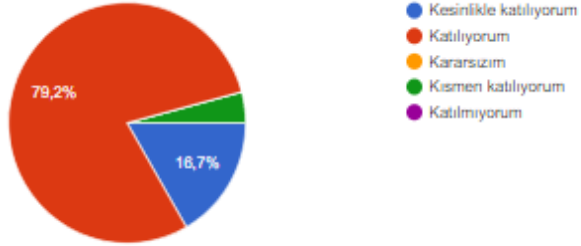
1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. 2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



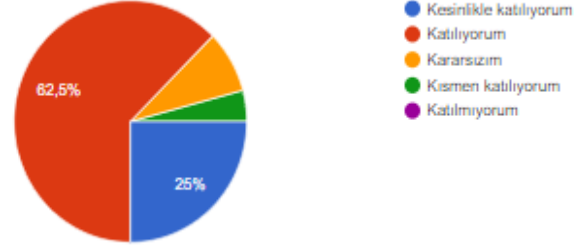
3.Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. 4.Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



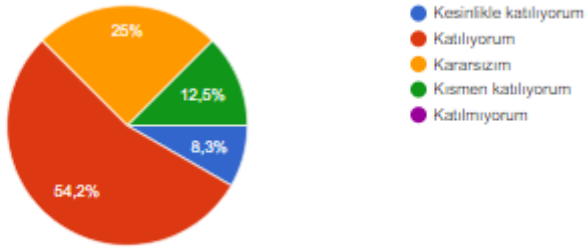
5.Okulda kendimi güvende hissediyorum.



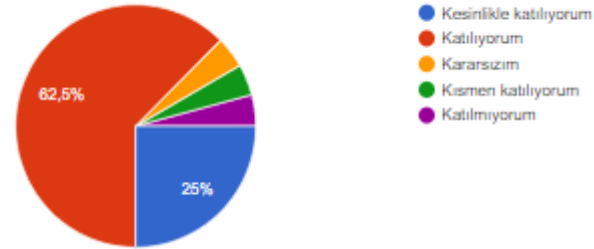
6.Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



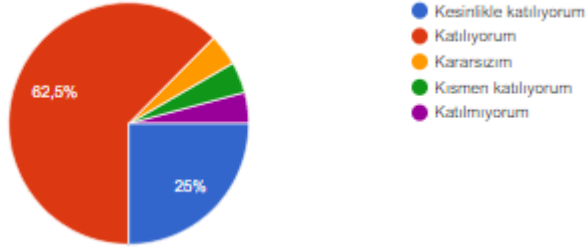
7.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



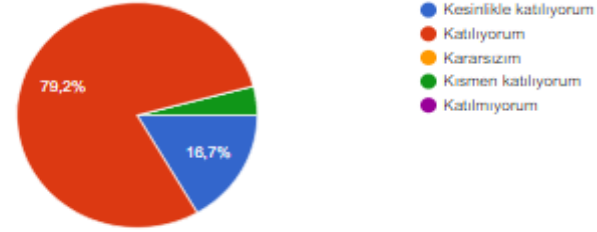
8.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



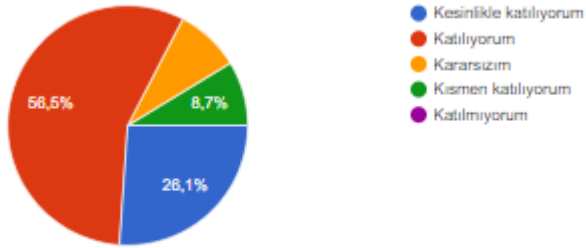
9.Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



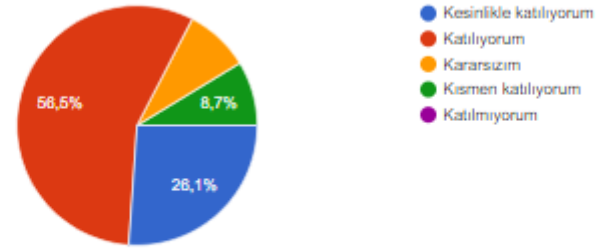
10.Okulun için ve dışı temizdir.



11.Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



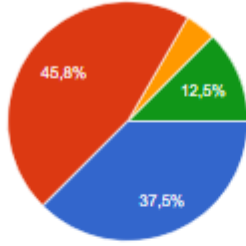
12.Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

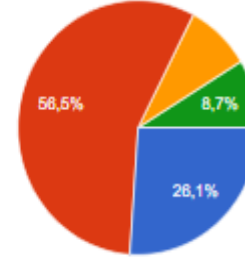
24 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

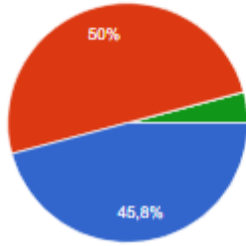
23 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

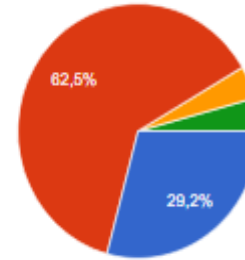
24 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

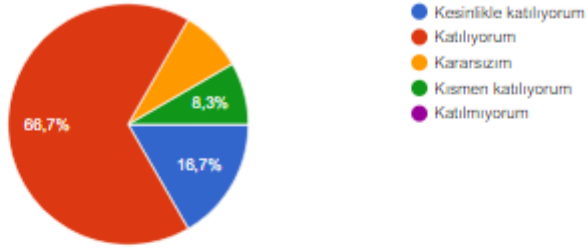
24 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

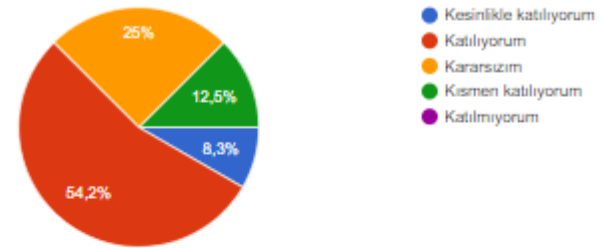
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

24 yanıt



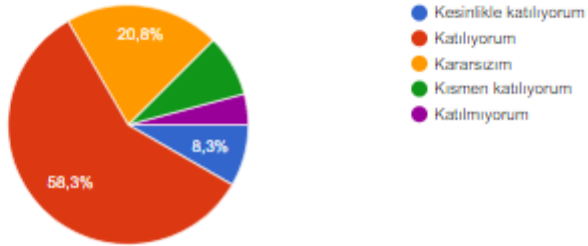
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

24 yanıt



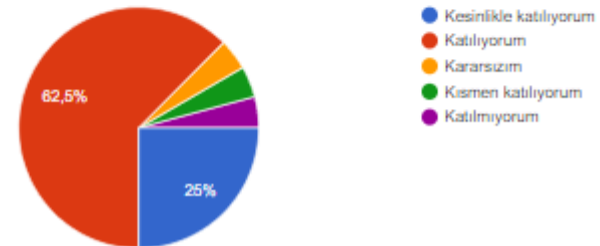
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

24 yanıt



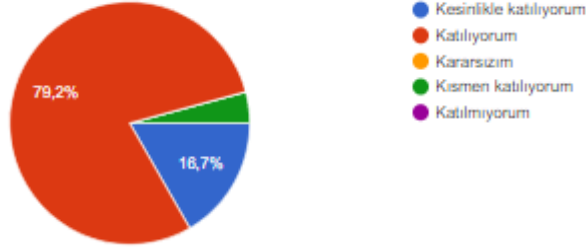
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

24 yanıt



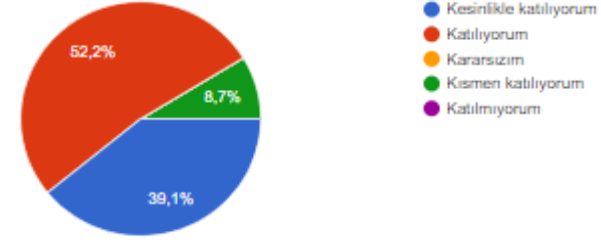
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

24 yanıt



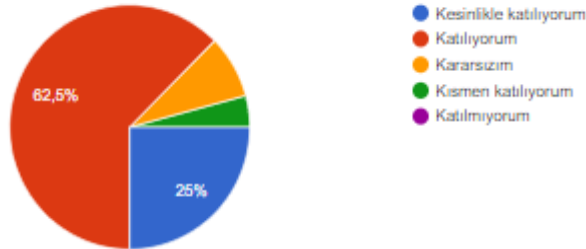
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

23 yanıt



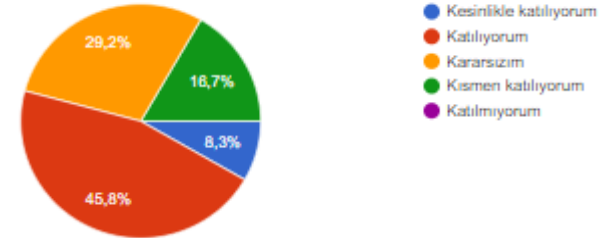
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

24 yanıt



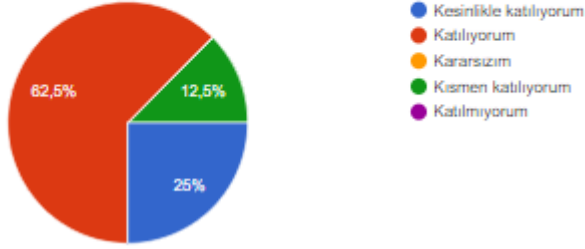
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

24 yanıt



13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

24 yanıt



14. OKULUMUZUN OLUMLU(BAŞARILI) YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİNİZ:

Rahat ve huzurlu çalışma ortamı öğretmene verilen değer...

Samimi bir çalışma ortamı olması az öğrenci olmasından dolayı tüm öğrencileri tanıma ortak hareket edebilme kabiliyetimiz...

Hijyen açısından tertemiz bir okulumuz var. Başarılı bir yöneticimiz var. Her yönden kültürel sportif vb. etkinliklere katılırız. Başarılar elde ederiz.

Öğrencilerimizle ilgilenir, takip eder, başarılarını arttırmaya yönelik tedbirler alırız.

Rahat ve huzurlu bir çalışma ortamına sahibiz.

İletişime ve inovasyona açık huzurlu bir iş ortamı.

15. OKULUMUZUN OLUMSUZ(BAŞARISIZ) YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİNİZ:

Bana göre pek olumsuz yönümüz yok.

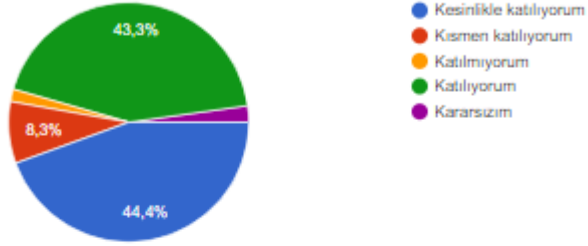
Okulu fiziki ortamından kaynaklı yetersizlikler Velilerin okula yeterince sahip çıkmaması...

Binanın yetersizliği...

Veli Anketi Sonuçları:

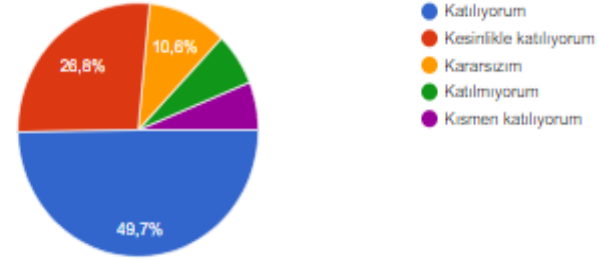
1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

180 yanıt



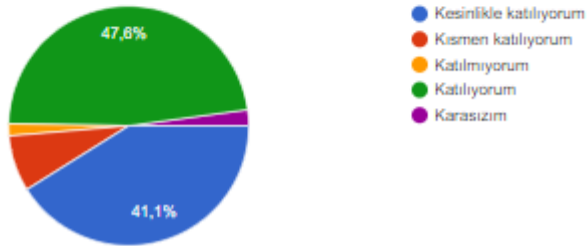
3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

179 yanıt



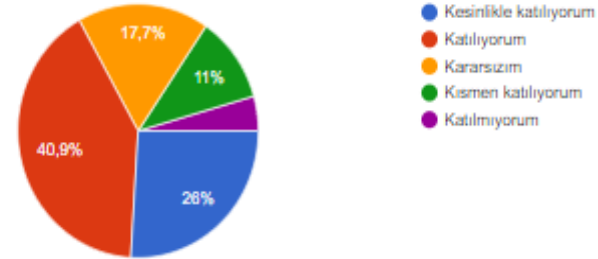
2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

185 yanıt



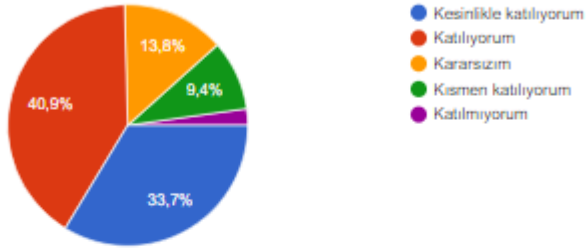
4. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

181 yanıt



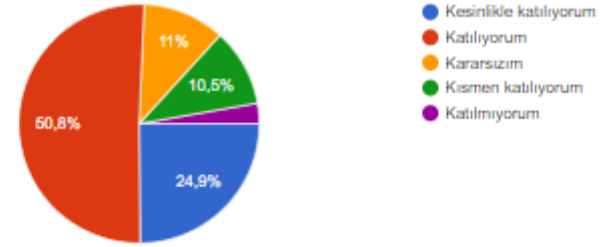
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.

181 yanıt



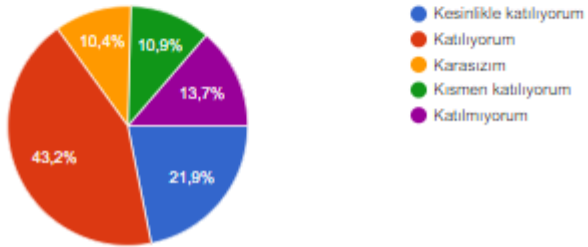
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

181 yanıt



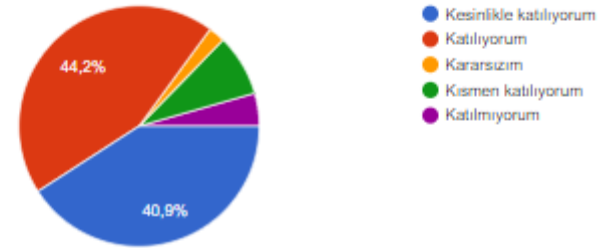
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

183 yanıt



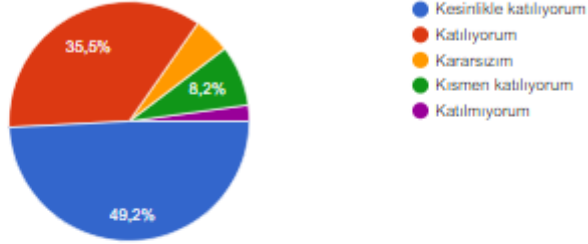
8. E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

181 yanıt



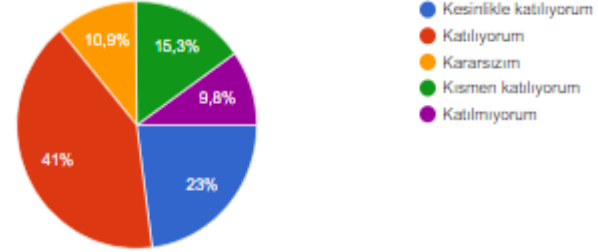
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

183 yanıt



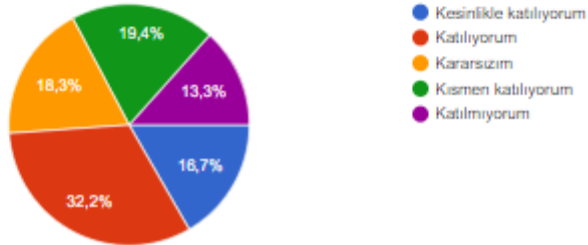
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

183 yanıt



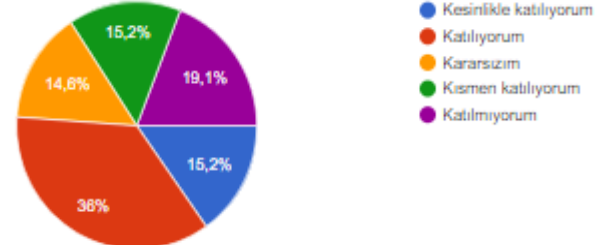
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

180 yanıt



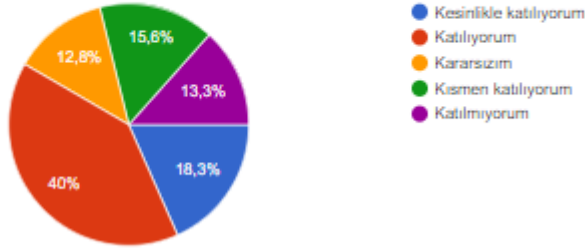
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

178 yanıt



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

180 yanıt



14. OKULUMUZUN OLUMLU(BAŞARILI) YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİNİZ:

Okul yönetimi ve eğitim kadrosu çok başarılı.

Yeniliklere uyum, sınıf öğretmenlerinin öğrenciye desteği.

Başarı ve her türlü sosyal faaliyetler yönünden Başakşehirdeki en iyi okullardandır.Müdüre hanımın ve öğretmenlerin çabaları ilgi ve alakaları çocuklarımızın başarısını arttırıyor.

İkeli bir okul yönetimi ve idealist öğretmenlerin varlığı beni mutlu ediyor

Eğitimini kaliteli buluyorum

Okul müdürümüz Ayten AYAN kültürün okul başarısında anahtar bir unsur olduğunun farkındalığına sahip çağdaş aydın bir kişidir.

Öğretmenlarımızın da bu bilinçte olup aynı vizyon ve kültüre sahip olduklarını söyleyebilirim. Güçlü dinamik bir okul yönetimine sahibiz. Hiç kimseyi ayırtırmadan ortak değerlere sahip bir okul... Görüşlerimize saygı duyulması, velilerle doğrudan iletişim halinde olunması çocuklarımızın başarısını özgüvenini arttırıyor. Bu bizim için olumlu ve mutluluk verici durumdur. Kısaca özetlemek gerekirse, okulumuzun vizyonu "her öğrencinin başarılı olma potansiyeli vardır" "öğretmek bir ekip işidir" ilkesini benimseyen örnek bir okuldur.

Öğretmen ve öğrenci ilişkisinin iyi olması

15. OKULUMUZUN OLUMSUZ(BAŞARISIZ) YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİNİZ:

Tarafımda okul ile ilgili olumsuz bir görüşüm yoktur.

Spor salonu daha kullanışlı hale getirilebilir.

Her okulda olan bir sorun var.Sınıfların kalabalık olması hem öğretmen hem de öğrenci bağlamında sıkıntılı...

Konferans salonunun küçük olması...

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin büyük çoğunluğu başarılı olmayı amaçlıyor ve bu konuda çaba sarf ediyor olması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Personel-idare-öğretmen iletişiminin ve işbirliğinin iyi olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin kültür ve ekonomik seviyelerinin iyi olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki imkanlarının iyi olması.• Okul çevresinin sakin ve güvenli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Maddi kaynak sağlayacak imkanların bulunması sebebiyle ihtiyaçların karşılanıyor olması.• Teknolojik donanımın iyi olması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul aile birliği ve okul yönetimi dayanışması.• Okulun maddi kaynak sağlayacak imkanların bulunduğu sanayi bölgesinin varlığı.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul yönetiminin öğrenci, personel ve öğretmen yararına olan tüm faaliyetleri desteklemesi ve kolaylaştırması.• Öğretmen-yönetici ilişkilerinin iyi olması.

	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri sonucu akademik başarının artması. • Öğretmen kadrosunun deneyimli ve tam olması. • Sınıf mevcutlarının az olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen-veli işbirliğinin iyi olması. • Öğretmen-öğrenci ilişkisinin iyi olması. • Öğretmen-yönetici-veli iletişiminin iyi olması. • Öğretmenler arasında iyi iletişim olması. • Karar alma organlarına ve eğitime katkı sağlayacak birimlere kolay erişim.
Vb	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun fiziki imkanlarının, kamera sisteminin ve konferans salonunun olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin bir kısmında motivasyon eksikliği olması. • Eğitim-sınav-müfredat vb. sık değişmesi. • Medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi. • Parçalanmış ailelerin ve şiddet olaylarının artması. • Öğrencilerin görev almadaki isteksizliği. • Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması. • Okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı. Bu yönde istek uyandırılmaması. • Öğrencilerin sorumluluk sahibi olmamaları.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanların bazılarında motivasyon eksikliği bulunması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Boşanma sebebi ile parçalanmış ailelerin artması. • Velilerin bazılarının okulla düzenli iletişim kuramaması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bina kullanım alanının küçük olmasından dolayı istenilen atölyelerin kurulamaması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Spor salonunun olmaması. • Müzik ve resim atölyelerinin olmaması.

Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Personel giderlerinin bütçeyi olumsuz etkilemesi. • Velilerin okula yeteri kadar maddi destek sağlamaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin görev almada isteksiz olmaları. • Bazı öğretmenlerin teknolojiyi kullanmada zorluk yaşaması. • Okul yönetim sürecine tüm velileri dahil edememek.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Görev almada isteksiz personellerle yaşanan iletişim güçlükleri. • Ergenle iletişim konusunda bazı yetersizliklerin olması.
Vb	<ul style="list-style-type: none"> • Zararlı madde (sigara vb.) kullanımının giderek yaygınlaşması. • Öğrencilerin teknolojik bağımlılıkları. Sosyal medyada fazla zaman geçirmeleri.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi yönetimin eğitime gerekli desteği sunması ve yerel yönetimin işbirliği sağlaması. • Büyük şehirde olmanın kültür, eğitim ve sanat gibi alanlarda avantaj sağlaması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitime verilen önemin ve maddi desteğin artması. • Bölgenin gelir seviyesi açısından yüksek bir bölge olması. • Özel eğitim veren eğitim kurumlarının varlığı. • Bilgi teknolojilerinin eğitim-öğretim içindeki payının giderek artması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Genç ve dinamik bir nüfus ve öğrenci potansiyeline sahip olması. • İlçemizde sportif ve kültürel mekanların bulunması. • Üniversite ve akademisyenlere ulaşma kolaylığı.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıflarda akıllı tahta bulunmasının eğitime katkısı.(Fatih Projesi) • Teknolojik gelişmelerin iletişim ve etkileşimde kolaylık sağlaması.

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili mevzuatın ve yasaların eğitimi desteklemesi ve süreci kolaylaştırması. • 2023 Eğitim Vizyonunun uygulanması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Çevresel düzenlemeler. • Enerji kaynakları ve kullanılabilirlik.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim programlarının ve ortaöğretime geçişle ilgili sınav sisteminin sık değişmesi. • Değişen sisteme uyum sağlama sorunu.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitime destek sağlayan hayırseverlerin azlığı. • STK'ların eğitime yeterince duyarlı olmaması. • Merkezi yönetimce ortaokullara ödenek verilmemesi.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Parçalanmış aile oranının ve şiddet olaylarının artması. • Zararlı madde kullanımının küçük yaşlara kadar inmesi. • İnternet kafe ve oyun salonlarının artması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim teknolojisine uyumda bazı zorlukların yaşanması. • Medyanın eğitim ve gençler üzerinde olumsuz etkileri. • Akıllı telefonların gençlerin hayatında çok yer teşkil etmesi. • Bilişim araçlarının bilinçsiz kullanımının olumsuz etkileri.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Özgün bir yapılanmayla uygulama ağırlıklı öğretmen yetiştirme programlarının düzenlenmemesi.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun sanayi bölgesine yakınlığı. • Artan hava ve çevre kirliliği.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Günümüzde eğitime olan ihtiyaç artmakta olduğundan okullaşma oranı artırılması, bölgesel erişim kolaylaştırılması
2	Devamsızlık oranının düşürülmesi için devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve akabinde eğitime engel olan devamsızlıklarla ilgili çözüm odaklı okul-aile-ilçe ve STK'larla işbirliği yapılarak sorunun giderilmesi
3	Okula uyum sürecinde okulun ilgi çeken yanlarının ön plana çıkarılması, oryantasyon sürecinin bütün paydaşlarla kolaylaştırılması
4	Özel eğitim konusundaki bilincin artırılması yönünde projeler üretilmesi ve desteklenmesi
5	Özel ihtiyaçlı bireyler ve aileleri için toplumsal farkındalık çalışmalarının desteklenmesi
6	Yabancı öğrencilerin uyumunu kolaylaştırıcı faaliyetler yapılması
7	Yabancı öğrencilerin Türkçe'yi öğrenmelerinin sağlanması
8	Yabancı öğrencilere kapsayıcı eğitim çalışmalarının yapılması
9	Öğrencilerin ve velilerin kişisel gelişimini destekleyecek faaliyet ve etkinliklerin hayat boyu öğrenmeyle işbirliği yapılarak gerçekleştirilmesi
10	Hayat boyu öğrenme kapsamında halk eğitim merkeziyle işbirliği yapılarak çeşitli kursların açılmasının sağlanması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarısı yüksek öğrenciler için her türlü imkan, fırsatların yaratılması ve gerekli desteğin verilmesi
2	Akademik başarısı düşük öğrenciler için okul-veli-okul rehberlik servisi işbirliğinin aktif olarak sağlanması
3	Sosyal ve kültürel gelişimi desteklemek için tiyatro, gezi vb. etkinliklerin artırılması
4	Öğrencilerin fiziksel gelişimini desteklemek için ders dışı spor faaliyetlerine yönlendirilmelerinin sağlanması
5	Okul rehberlik servisinin öğrencileri yönlendirme konusunda aktif rol alması, gerekli çalışmaların yapılması
6	Öğrencilerin okul, meslek seçimi vb. konularda bilinçlenmesinin her yönden desteklenmesi
7	Çağa uygun olarak sürekli gelişen, değişen öğretim yöntemlerinin takibi ve uygulanmasına yönelik faaliyetlerin yapılması
8	Ders araç gereçlerinin teknolojik gelişmeye uygun olarak güncel tutulması
9	Kullanılan ders araç gereçleri çeşitliliğinin artırılmasının desteklenmesi
10	Öğrenci takibinin öğretmen-rehberlik servisi ve idare ile işbirliği içinde aktif olarak yapılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum için iletişimin sağlıklı olmasının önemi hakkındaki bilincin uyandırılması
2	Güncel kurumsal iletişim yöntem ve tekniklerinin uygulanması
3	Bina ve buna bağlı fiziksel imkanların çevre şartlarına ve çağa uygun şekilde düzenlenmesi
4	Binanın her alanının aktif ve verimli bir şekilde kullanımının desteklenmesi
5	Hijyen kurallarına dikkat edilmesi ve önem verilmesi
6	İş sağlığı ve güvenliği yönetmeliği gereğince gerekli prosedürlerin yerine getirilmesi
7	Okul ve öğrenci güvenliğini sağlamak için personelin bilgilendirilmesi, gerekli önlemlerin alınması
8	Personelin hijyen konusunda gerekli eğitimleri almalarının sağlanması
9	Taşıma ve servis denetimlerinin düzenli olarak yapılması, servislerin düzenli takibi
10	Hijyen kurallarının uygulanması ve bina içi düzen konusunda verilen talimatların personel tarafından uygulanmasının takibi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin bilgiyi üretme, geliştirme ve yenileme özelliğine sahip; bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak; teknolojiyi çağın gereklerine uygun kullanabilen, Atatürk ilkelerine ve ulusal değerlerine bağlı, sevgi saygı ve güven ortamında başarıya azmi ve geleceği şekillendirme sorumluluğu ile mükemmelle ulaşmak için çalışmak sürekli gelişime öncü olmaktır.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak, karşılaştıkları güçlükler karşısında yılmamayı, çözümsüzlüğün değil çözümün bir parçası olmayı hayat felsefesi haline getirmelerine yardımcı olmak, teknolojik imkanları başta öğrencilerimiz olmak üzere eğitim bölgesinde yaşayan tüm insanlara tanıtmak, bu konuda öncülük etmek, başarılı, kişilik sahibi, etik değerlerle donatılmış, Türkiye'yi dünya ile yarışır seviyeye getirecek bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarını esas almak.
- 2) Öğrenci, öğretmen ve veli işbirliğinin başarı getireceğine inanmak.
- 3) Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanmak.
- 4) Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olacağına inanmak.
- 5) Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini dikkate almak.
- 6) Öğrencileri olumlu yönden ele alıp, onları motive etmek.
- 7) Kişisel gelişimin, sosyal ve kültürel gelişimle paralel olduğuna inanmak.
- 8) İlişkilerde etkin ve etkili iletişimi kullanmak.
- 9) Türkçe'nin doğru kullanımına özen göstermek.
- 10) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%97	%98
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	--	--	--	--	--	--
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%90	%95	%95	%95	%95
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%10	%5	%5	%5	%2
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	--	--	--	--	--	--
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%5	%10	%12	%15	%20	%20
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	50	50	75	85	95	100

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none">Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	M.Sezin NAMLI Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	<ul style="list-style-type: none">Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Hüseyin KAŞTI Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	<ul style="list-style-type: none">Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin sosyal faaliyetlere aktif katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi-Rehberlik Servisi	Eğitim Dönemi Süresince
1.1.6	<ul style="list-style-type: none">Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin velilerine bilinçlendirme ve destek seminerleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Dönemi Süresince
1.1.7	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik yapılan projeler ve sosyal etkinliklerle devamsızlık oranının düşürülmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Dönemi Süresince
1.1.8	<ul style="list-style-type: none">5. sınıfa başlayacak öğrenciler için özel oryantasyon programları hazırlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrenci motivasyonunu artırmak ve sınav kaygısını azaltmak için verilen seminer (sayı)	5	7	9	10	11	13
PG.1.1.b	Ders dışı yapılan sosyal faaliyetler (sayı)	100	110	120	125	130	135
PG.1.1.c	Sportif faaliyetlerden kazanılan ödüller(sayı)	17	20	25	27	30	32

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci motivasyonunu artırmak ve sınav kaygısını azaltmak için seminerler verilecektir.• Öğrencilerle hedef koyma ile ilgili çalışmalar ve yönlendirmeler yapılacaktır.• Üst öğrenim kurumları türleri ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.• Üst öğrenim kurumlarını tanıtmak amacıyla okul gezileri düzenlenecektir.• Sınav kaygısı fazla olan öğrencilerle kaygıyı azaltmak adına grup çalışma ve etkinlikleri yapılacaktır.• Başarılı öğrenciler çeşitli şekillerde ödüllendirilecek, başarıyı henüz yakalayamamış öğrenciler de teşvik edilecektir.• Velilere yönelik başarı ve motivasyon seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	1.ve 2. Dönem sonu
1.1.2	<ul style="list-style-type: none">• Ders dışı yapılan sosyal faaliyet sayısı artırılarak kulüp çalışmalarına önem verilecektir.	Okul İdaresi ve Gezi Kulübü	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.3	<ul style="list-style-type: none">• Sportif faaliyetler çeşitlendirilecektir• Öğrenciler spor ve sportif faaliyetlerin önemi hususunda bilinçlendirilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.4	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin akademik başarılarının takip edilmesi için okul idaresi ve zümre öğretmenleri ile işbirliği içinde çalışılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri kapsamında verilen seminerler (sayı)	4	5	6	7	8	10
PG.1.1.b	Kariyer günleri kapsamında düzenlenen etkinlikler(sayı)	4	6	7	9	10	11

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none">Mesleki rehberlik kapsamında öğrencilere seminerler verilecektir.Üst öğrenim kurumları türleri ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.Öğrencilerin meslek seçimlerine yardımcı olmak amacıyla okul tanıtım gezileri yapılacaktır.Öğrencilere kendini tanıma ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.Öğrencilere hedef belirleme ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.Öğrencilere uygulanacak çeşitli anketlerle öğrenme stilleri, ilgi ve yetenekleri ile ilgili elde edilen sonuçlara göre yönlendirmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere üst öğrenim kurumları türleri ve yerleştirme sistemi ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır. • Öğrencilere mesleklerle ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır. • Mesleki rehberlik kapsamında öğrencilere seminerler verilecektir. • Öğrencileri motive etmek ve hedef koymalarına destek olmak amacıyla okul tanıtım gezileri yapılacaktır. 		
1.1.2	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer günleri kapsamında okula konuklar davet edilecek, etkinlikler düzenlenecektir. 	Okul İdaresi ve rehberlik servisi	Mayıs 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal kapasitenin sağlam temellere dayandırılması için kurum içi personel iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	İş sağlığı ve güvenliği konusunda eğitim alan personel (sayı)	34	35	35	35	35	35
PG.3.2.b	Kurumsal İletişim konusunda alanında uzman kişilerden verilen seminer (sayı)	1	2	2	2	3	3
PG.3.3.c	Okul yangın merdiveni	Yok	Yaptırılması planlanıyor	Gerekli şartlar oluşturulacak	Gerekli şartlar sağlandığında merdiven yapılacak	---	---

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<ul style="list-style-type: none">İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alamayan veya sonradan başlayan personellerin eğitimi sağlanacaktır.	İlçe İSG birimi Okul İdaresi	2019 Eğitim Öğretim Dönemi
1.1.2	<ul style="list-style-type: none">Kurumsal iletişim konusunda alanında uzman kişiler tarafından seminer verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	2019 Eğitim Öğretim Dönemi
1.1.3	<ul style="list-style-type: none">Okul yangın merdiveninin yapılması için gerekli yazışmalar yapılacak ve prosedürler yerine getirilecektir	Okul İdaresi	2021
1.1.4	<ul style="list-style-type: none">Temizlik ve hijyen konusunda eksik eğitimi olan personellerin eğitim alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi İlçe İSG birimi	2018-2019 eğitim öğretim dönemi
1.1.5	<ul style="list-style-type: none">İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili dosyalar düzenli olarak tutulacak ve yapılması gereken işlemlerin takibi sağlanacaktır.Okul Servisleri ve Kantinleri periyodik olarak denetlenecek ve varsa eksikleri giderilecektir.Temizlik personelinin ve okul güvenlik elemanının çalışma talimatnamelerine göre denetimi sağlanacaktır.	M. Sezin NAMLI Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000	7.000	8.000	9.000	10.000	39.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	12.000	14.000	15.000	16.000	67.000
TOPLAM	15.000	19.000	22.000	24.000	26.000	106.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.